

ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA (48 ore)

Il corso viene effettuato in collaborazione con l'ASSOCIAZIONE SAGE FORMAZIONE

a) Destinatari e obiettivi

Tutti i soggetti che vogliono acquisire una conoscenza di base in merito alla gestione dei magazzini e della logistica, con abilitazione all'utilizzo del muletto e formazione generale lavoratori per la sicurezza sul lavoro.

Il corso si pone l'obiettivo di dare le informazioni base al discente per una maggior comprensione della gestione di un magazzino, provvedendo ad imballaggio, spedizione, consegna merci, oltre a fornirgli le abilitazioni necessarie per inserirsi direttamente nel mondo del lavoro

b) Programma corso:

Modulo 1 – Orientamento al ruolo e approfondimento soft skills (4 ore)

Modulo 2 - La sicurezza generale e specifica (12 ore teoria)

Modulo 3 - Gestione del magazzino (16 ore teoria e pratica)

- il ruolo dell'addetto al magazzino;
- nomi dei documenti di trasporto;
- imballaggi;
- tempi di consegna;
- sistema di gestione del magazzino e organizzazione HR (il responsabile, il cliente, il datore di lavoro...);
- la registrazione della merce in entrata e in uscita;
- lo stoccaggio delle merci;
- la preparazione dei documenti e la spedizione degli ordini;
- gestione dello spazio e delle merci nel magazzino;
- i principali macchinari per la movimentazione della merce;
- l'inventario;
- gestione delle scorte e delle giacenze
- Informatica propedeutica alla gestione magazzino

Modulo 4 - Abilitazione all'utilizzo del carrello elevatore e la corretta movimentazione merci (12 ore)

- Modulo giuridico- normativa generale (1 ora di teoria)
- Modulo tecnico (7 ore teoria)
- Modulo pratico (4 ore teoria)

c) Titoli rilasciati

Attestato di frequenza addetto alla logistica e magazzino

Attestato di frequenza e profitto addetto alla conduzione del carrello elevatore (ASR 22.02.2012 – rilasciato da Ente erogatore Abilitato)

Attestato di frequenza sicurezza sul lavoro – formazione generale e specifica (ASR 21.12.2011)

d) Luogo erogazione corso:

- SAGE Formazione – C.so Primo Levi, 23/b – 10098 Rivoli (TO) e area attrezzata limitrofa per parte pratica

e) Condizioni economiche e di erogazione del servizio:

- 1) Formazione d'aula presso SAGE Formazione con minimo 6 allievi per aula (calendario lezioni definito dalla segreteria di SAGE Formazione)

€ 500,00 IVA INCLUSA / allievo, da pagarsi anticipatamente all'inizio del corso.

CORSO GRATUITO PER PERCETTORI REDDITO DI CITTADINANZA (salvo approvazione del Centro per l'impiego di riferimento).

Non verranno rimborsati i pagamenti effettuati né in caso di impossibilità dell'allievo a partecipare al corso, né in caso di non superamento del corso stesso.

I corsi potranno essere erogati dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.

Eventuali necessità differenti dovranno essere concordate con la segreteria.

f) Criteri di valutazione:

Al termine dei moduli verranno somministrati test di valutazione dell'apprendimento a risposta multipla, eventualmente integrati tramite colloquio e sarà prevista un'esercitazione pratica sulla conduzione del carrello elevatore.

g) Modalità di iscrizione:

Effettuare la preiscrizione contattando i nostri uffici allo 011/3587875 – info@sageformazione.org

Si riterranno valide solo le iscrizioni che perverranno via mail (info@sageformazione.org), corredate di copia del pagamento effettuato.

Non verranno rimborsati i pagamenti effettuati né in caso di impossibilità dell'allievo a partecipare al corso, né in caso di non superamento del corso stesso.

h) PROVA FINALE

Prerequisiti:

- Patente di guida
- L'ammissione all'esame finale è subordinata alla frequenza di non meno del 90% delle ore complessive di corso.
- Per le attestazioni della formazione di sicurezza sul lavoro e dell'utilizzo del carrello elevatore è consentito un massimo di assenza pari al 10% per ciascun modulo.
- La prova finale sarà costituita da questionario composto da 20 domande a risposta multipla inerenti agli argomenti trattati durante il percorso formativo. La prova si intenderà superata a con almeno il 60% delle risposte corrette al questionario.

i) Modalità di iscrizione:

Effettuare la preiscrizione contattando i nostri uffici ai seguenti recapiti:

- Tel 011/3587875
- Cell. 320/9627829
- Mail: info@sageformazione.org
- Mail: formazione.sageservizi@gmail.com